



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลคือเวียง

เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อการสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้างตามภารกิจ
ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ สังกัด กองคลัง องค์การบริหารส่วนตำบลคือเวียง

ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลคือเวียง อำเภอดอกคำใต้ จังหวัดพะเยา มีตำแหน่งพนักงานจ้างตามภารกิจ
ว่างในแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (พ.ศ.๒๕๖๗-๒๕๖๙) จึงมีความประสงค์จะดำเนินการสรรหาและเลือกสรรบุคคล
เพื่อเป็นพนักงานจ้างตามภารกิจ จำนวน ๑ ตำแหน่ง

อาศัยอำนาจตามความในข้อ ๒๐ , ข้อ ๒๑ ประกอบกับข้อ ๒๒ แห่งประกาศคณะกรรมการกลางพนักงาน
ส่วนตำบลจังหวัดพะเยา เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับพนักงานจ้าง เมื่อวันที่ ๕ กรกฎาคม ๒๕๕๗ และที่แก้ไข
เพิ่มเติมถึงปัจจุบัน องค์การบริหารส่วนตำบลคือเวียง จึงประกาศรับสมัครบุคคลเพื่อการสรรหาและเลือกสรรเป็น
พนักงานจ้างตามภารกิจ โดยมีรายละเอียดดังนี้

๑. ประเภทของพนักงานจ้าง ชื่อตำแหน่ง และรายละเอียดการสรรหาและเลือกสรร

๑.๑ พนักงานจ้างตามภารกิจ ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ สังกัด กองคลัง องค์การ
บริหารส่วนตำบลคือเวียง อำเภอดอกคำใต้ จังหวัดพะเยา จำนวน ๑ อัตรา รายละเอียดปรากฏอยู่ในรายละเอียดเกี่ยวกับ
การรับสมัครแนบท้ายประกาศนี้ (ผนวก ก.)

๒. คุณสมบัติของผู้มีสิทธิสมัครเข้ารับการสรรหาและเลือกสรร

๒.๑ คุณสมบัติทั่วไป

- ๑) มีสัญชาติไทย
- ๒) มีอายุไม่ต่ำกว่าสิบแปดปีบริบูรณ์ (นับถึงวันเปิดรับสมัคร) และไม่เกินหกสิบปี
- ๓) เป็นผู้เลื่อมใสในการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข

ด้วยความบริสุทธิ์ใจ

๔) ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

๕) ไม่เป็นผู้มีกายทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ไร้ความสามารถหรือจิตฟั่นเฟือน
ไม่สมประกอบหรือเป็นโรคตามที่คณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล (ก.อบต.) กำหนดสำหรับพนักงานส่วนตำบล ดังนี้

- (ก) วัณโรคในระยะแพร่กระจายเชื้อ
- (ข) โรคเท้าช้างในระยะที่ปรากฏอาการเป็นที่รังเกียจแก่สังคม
- (ค) โรคติดยาเสพติดให้โทษ
- (ง) โรคพิษสุราเรื้อรัง
- (จ) โรคติดต่อร้ายแรงหรือโรคเรื้อรังที่ปรากฏอาการเด่นชัดหรือรุนแรงและเป็นอุปสรรคต่อ

การปฏิบัติงานในหน้าที่ตามที่คณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบลกำหนด

๖) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง พรรคการเมือง กรรมการพรรคการเมือง หรือเจ้าหน้าที่ใน
พรรคการเมือง

๗) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งผู้บริหารท้องถิ่น คณะบริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น

๘) ไม่เป็นผู้เคยต้องรับโทษจำคุก โดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุกเพราะกระทำความผิดอาญา
เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ

๙) ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากรัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่นของรัฐ

๑๐) ไม่เป็นผู้บกพร่องในศีลธรรมอันดี จนเป็นที่รังเกียจแก่สังคม

๑๑) ไม่เป็นผู้ ...

๑๑) ไม่เป็น พระภิกษุ สามเณร นักพรต หรือนักบวชในศาสนาใดๆ

๑๒) ไม่เป็นข้าราชการหรือลูกจ้างของส่วนราชการ พนักงานหรือลูกจ้างของหน่วยงานอื่นของรัฐวิสาหกิจ หรือพนักงานหรือลูกจ้างของราชการส่วนท้องถิ่น

๑๓) ไม่เป็นผู้เคยกระทำการทุจริตในการสอบเข้ารับราชการ สำหรับพระภิกษุหรือสามเณร องค์การบริหารส่วนตำบลคือเวียง ไม่รับสมัครสอบและไม่อาจให้เข้าสอบแข่งขัน ทั้งนี้ ตามหนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๐๙๐๔/ว ๙ ลงวันที่ ๑๗ พฤศจิกายน ๒๕๑๐ และตามความในข้อ ๕ ของคำสั่งมหาเถรสมาคม ลงวันที่ ๑๗ มีนาคม ๒๕๓๘

หมายเหตุ ผู้ที่ผ่านการสรรหาและการเลือกสรรในวันที่ทำสัญญาจ้าง จะต้องไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง กรรมการพรรคการเมือง ลูกจ้างของหน่วยงานอื่นของรัฐ รัฐวิสาหกิจ หรือพนักงานหรือลูกจ้างของราชการส่วนท้องถิ่นและต้องนำไปรับรองแพทย์ ซึ่งออกให้ไม่เกิน ๑ เดือน และแสดงว่าไม่เป็นโรคต้องห้ามตามประกาศกำหนดโรคที่เป็นลักษณะต้องห้ามสำหรับข้าราชการหรือพนักงานเจ้าหน้าที่ ในพรรคการเมือง ผู้บริหารท้องถิ่น คณะผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น ข้าราชการหรือลูกจ้างส่วนราชการ พนักงานหรือส่วนท้องถิ่นมาด้วย

๒.๒ คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

ผู้สมัครต้องมีคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง ตามที่ระบุไว้ในรายละเอียดเกี่ยวกับการรับสมัครแต่ละตำแหน่ง แนบท้ายประกาศนี้ (ผนวก ข.)

๓. การรับสมัคร

๓.๑ วันเวลาและสถานที่รับสมัคร

ผู้ที่สนใจประสงค์ที่จะสมัครสอบ ติดต่อขอรับใบสมัคร และยื่นใบสมัครด้วยตนเอง ณ ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลคือเวียง อำเภอดอกคำใต้ จังหวัดพะเยา ตั้งแต่วันที่ ๑๔ กรกฎาคม ๒๕๖๙ ถึง วันที่ ๒๓ กรกฎาคม ๒๕๖๙ ในวันและเวลาราชการ ตั้งแต่เวลา ๐๘.๓๐-๑๖.๓๐ น. ณ องค์การบริหารส่วนตำบลคือเวียง สอบถามรายละเอียดได้ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลคือเวียง อำเภอดอกคำใต้ จังหวัดพะเยา หมายเลขโทรศัพท์ ๐ ๕๔๔๕ ๗๐๖๗ หรือทาง WWW.Kuewiang.go.th

๓.๒ หลักฐานที่ต้องยื่นพร้อมใบสมัคร

ผู้สมัครสอบต้องกรอกใบสมัครสอบด้วยตนเอง ต้องยื่นใบสมัครด้วยตนเองต่อเจ้าหน้าที่รับสมัคร พร้อมเอกสาร ดังต่อไปนี้

๑) รูปถ่ายหน้าตรง ไม่สวมหมวก ไม่ใส่แว่นตาดำ ขนาด ๓ คูณ ๔ ซม. (ขนาด ๑ นิ้ว)

ไม่เกินหกเดือน โดยผู้สมัครลงนามรับรองหลังรูปด้วย จำนวน ๓ รูป

๒) สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน ๑ ฉบับ

๓) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน จำนวน ๑ ฉบับ

๔) ใบรับรองแพทย์ ซึ่งแสดงว่าไม่เป็นโรคที่เป็นลักษณะต้องห้ามเบื้องต้นสำหรับของข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น ตามวิธีการที่ ก.พ.กำหนดโดยอนุโลม พ.ศ.๒๕๖๖ ข้อ ๕ ตามประกาศที่คณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบลกำหนด โดยออกให้ไม่เกิน ๑ เดือน นับแต่วันที่ตรวจร่างกาย จำนวน ๑ ฉบับ

๕) สำเนาใบวุฒิบัตร หรือสำเนาใบสุทธิ ประกาศนียบัตรหรือสำเนาผลการเรียนหรือหลักฐานการสำเร็จการศึกษา (ฉบับภาษาไทย) จำนวน ๑ ฉบับ

๖) หลักฐานอื่นๆ เช่น ใบเปลี่ยนชื่อ - สกุล (ในกรณีที่มีชื่อ - สกุล ในหลักฐานรายละเอียดไม่ตรงกัน) จำนวน ๑ ฉบับ

๗) สำเนาเอกสารทุกฉบับ ให้ใช้กระดาษ เอ ๔ พร้อมรับรองสำเนา

อนึ่ง สำหรับการสมัครครั้งนี้ ให้ผู้สมัครเขียนคำรับรองสำเนาถูกต้องและลงชื่อกำกับไว้ในเอกสารหลักฐานทุกฉบับ **ผู้สมัครจะต้องรับผิดชอบในการตรวจสอบและรับรองตนเองว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติทั่วไป และคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งตรงตามที่กำหนดในประกาศฉบับนี้จริงและจะต้องกรอกรายละเอียดในใบสมัครพร้อมทั้งยื่นหลักฐานการสมัครให้ถูกต้องและครบถ้วน** กรณีตรวจสอบพบว่าผู้สมัครไม่มีคุณสมบัติตามที่ประกาศไว้ในประกาศนี้ หรือตามข้อความ ที่แจ้งในใบสมัครหรือเอกสารที่ใช้ในการประกอบใบสมัครไม่ถูกต้องครบถ้วนหรือคุณสมบัติที่ใช้ในการสมัครไม่ถูกต้อง องค์การบริหารส่วนตำบลคือเวียง จะไม่รับสมัครหรือถอนชื่อจากบัญชีรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการสอบ โดยถือว่าเป็นผู้ขาดคุณสมบัติในการสมัครสอบ และไม่มีสิทธิได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งดังกล่าว

๓.๓ ค่าธรรมเนียมการสมัคร

ผู้สมัครเข้ารับการสรรหาและเลือกสรร ต้องเสียค่าธรรมเนียมในการสมัคร **จำนวน ๑๐๐.- บาท** ในการสมัคร ทั้งนี้ เมื่อเสียค่าธรรมเนียมการสมัครแล้ว จะไม่คืนค่าธรรมเนียมไม่ว่ากรณีใดๆ

๓.๔ เงื่อนไขในการสมัคร

ผู้สมัครเข้ารับการสรรหาและเลือกสรรจะต้องรับผิดชอบในการตรวจสอบและรับรองตนเองว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติทั่วไป และคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งตรงตามประกาศรับสมัครจริง และจะต้องกรอกรายละเอียดต่างๆ ในใบสมัคร พร้อมทั้งยื่นหลักฐานในการสมัครให้ถูกต้องครบถ้วนในกรณีที่มีความผิดพลาดอันเกิดจากผู้สมัครไม่ว่าด้วยเหตุผลใดๆ หรือคุณสมบัติศึกษาไม่ตรงตามคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งที่สมัครอันเป็นผลทำให้ผู้สมัครไม่มีสิทธิสมัครตามประกาศรับสมัครดังกล่าว หากตรวจสอบพบเมื่อใด ให้ถือว่าการรับสมัครและการได้เข้ารับการสรรหาและการเลือกสรรครั้งนี้เป็นโมฆะสำหรับผู้นั้นตั้งแต่นั้น

๔. การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิสอบคัดเลือก และกำหนดวัน เวลา สถานที่ในการสอบคัดเลือก

๔.๑ องค์การบริหารส่วนตำบลคือเวียง จะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิสอบคัดเลือก **ในวันจันทร์ ที่ ๒๗ กรกฎาคม ๒๕๖๙ ณ** ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลคือเวียง

๔.๒ องค์การบริหารส่วนตำบลคือเวียง จะประเมินสมรรถนะตามหลักเกณฑ์การประเมินฯ ณ ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลคือเวียง รายละเอียด ดังนี้

๔.๒.๑ สอบข้อเขียน (ภาค ก) **ในวันจันทร์ ที่ ๓ สิงหาคม ๒๕๖๙ เวลา ๐๙.๓๐ – ๑๐.๓๐ น.**

๔.๒.๒ สอบข้อเขียน (ภาค ข) **ในวันจันทร์ ที่ ๓ สิงหาคม ๒๕๖๙ เวลา ๑๑.๐๐ – ๑๒.๐๐ น.**

๔.๒.๓ สอบสัมภาษณ์ (ภาค ค) **ในวันจันทร์ ที่ ๓ สิงหาคม ๒๕๖๙ เวลา ๑๓.๓๐ น. เป็นต้นไป**

๕. หลักเกณฑ์และวิธีการเลือกสรร

ผู้สมัครต้องได้รับการประเมินสมรรถนะตามหลักเกณฑ์การประเมิน ตามรายละเอียดเกี่ยวกับการรับสมัคร แนบท้ายประกาศนี้ (ผนวก ค.)

๖. หลักเกณฑ์การตัดสิน

ผู้ที่ถือว่าเป็นผู้ผ่านการเลือกสรรจะต้องเป็นผู้ที่ได้รับคะแนนในการประเมินสมรรถนะ **ไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐ ในแต่ละภาคการสอบ** โดยการดำเนินการจัดจ้างจะเป็นไปตามลำดับคะแนนที่สอบได้ ทั้งนี้ องค์การบริหารส่วนตำบลคือเวียง จะเสนอชื่อผู้ที่อยู่ลำดับที่ ๑ เสนอให้คณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดพะเยา พิจารณาให้ความเห็นชอบ และเรียกมาทำสัญญาจ้างต่อไป

กรณีที่ผู้สอบแข่งขันได้คะแนนรวมเท่ากัน ให้ผู้สอบได้คะแนนภาคความรู้ความเหมาะสมกับตำแหน่ง (ภาค ค) มากกว่าเป็นผู้อยู่ในลำดับที่สูงกว่า ถ้าได้คะแนนภาคความรู้ความเหมาะสมกับตำแหน่ง (ภาค ค) เท่ากัน ให้ผู้สมัครที่ชำระเงินค่าธรรมเนียมการสมัครสอบก่อนเป็นผู้อยู่ในลำดับที่สูงกว่า ทั้งนี้ ให้พิจารณาจากเอกสารและหลักฐานในการชำระเงินตามระบบ

๗. การประกาศรายชื่อและการขึ้นบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรร

องค์การบริหารส่วนตำบลคือเวียง จะประกาศรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรรตามลำดับคะแนนที่สอบได้ ในวันอังคาร ที่ ๔ เดือนสิงหาคม พ.ศ.๒๕๖๙ ณ องค์การบริหารส่วนตำบลคือเวียง โดยบัญชีรายชื่อดังกล่าวให้เป็นอันยกเลิกหรือสิ้นสุดผลไปเมื่อเลือกสรรครบกำหนด ๑ ปี นับวันขึ้นบัญชีหรือนับแต่วันประกาศรับสมัครในตำแหน่งที่มีลักษณะงานเดียวกันนี้ใหม่แล้วแต่กรณี

๘. การจัดทำสัญญาจ้างผู้ผ่านการเลือกสรร

๑) ผู้ผ่านการเลือกสรรจะต้องทำสัญญาจ้างตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลคือเวียง กำหนด ผู้ที่ได้รับการเลือกสรรจะได้รับการแต่งตั้งตามลำดับในบัญชีผู้สอบ ตามตำแหน่งว่างขององค์การบริหารส่วนตำบลคือเวียง

๒) กรณีที่ไม่มารายงานตัวตามที่วันและเวลาภายในที่กำหนดจะถือว่าสละสิทธิให้เลือกผู้สอบคัดเลือกได้ในลำดับถัดไป มารายงานตัวแทน

๓) กรณีเป็นลูกจ้างของส่วนราชการ หรือลูกจ้างของหน่วยงานอื่นของรัฐ รัฐวิสาหกิจ หรือพนักงานจ้างของราชการส่วนท้องถิ่นจะได้รับการจ้าง ก็ต่อเมื่อพ้นจากตำแหน่งของส่วนราชการเดิมก่อน

๔) หากผู้ได้รับการจ้างขาดคุณสมบัติจะถือว่าเป็นผู้ขาดคุณสมบัติมาตั้งแต่วันรับสมัคร

องค์การบริหารส่วนตำบลคือเวียง อำเภอดอกคำใต้ จังหวัดพะเยา ดำเนินการสอบแข่งขันดังกล่าวฯ โดยยึดหลักความรู้ความสามารถ ความเสมอภาค และความเป็นธรรม อย่าหลงเชื่อหรือยอมเสียทรัพย์สินให้บุคคลอื่นหรือกลุ่มบุคคลที่แอบอ้างว่าสามารถช่วยเหลือให้สอบได้

จึงประกาศมาให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒ เดือนกรกฎาคม พ.ศ.๒๕๖๙



(นายศรีหรรษา ฝาใจมา)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลคือเวียง

รายละเอียดเกี่ยวกับการรับสมัคร

**แนบท้ายประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลคือเวียง ลงวันที่ ๒ กรกฎาคม ๒๕๖๙
เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อการสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้างตามภารกิจ**

๑. ประเภทพนักงานจ้าง พนักงานจ้างตามภารกิจ
๒. ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ สังกัด กองคลัง องค์การบริหารส่วนตำบลคือเวียง
๓. ระยะเวลาการจ้าง ทำสัญญาจ้างคราวละไม่เกิน ๔ ปี โดยอาจต่อสัญญาจ้างได้อีกโดยการประเมินผล การปฏิบัติงาน
๔. อัตราว่าง จำนวน ๑ อัตรา
๕. ค่าตอบแทน จะได้รับค่าตอบแทน ดังนี้
 - คุณสมบัติประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) และผู้มีทักษะ ได้รับอัตราเดือนละ ๑๑,๓๘๐ บาท
 - คุณสมบัติประกาศนียบัตรวิชาชีพเทคนิค (ปวท.) ได้รับอัตราเดือนละ ๑๓,๑๓๐ บาท
 - คุณสมบัติประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) ได้รับอัตราเดือนละ ๑๓,๙๒๐ บาท
 - ได้รับค่าครองชีพชั่วคราวตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไขกำหนด
๖. สิทธิประโยชน์ ตามประกาศมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง ตามประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วน ตำบลจังหวัดพะเยา เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับพนักงานจ้าง ลงวันที่ ๕ กรกฎาคม ๒๕๕๗ และแก้ไข เพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๘) พ.ศ.๒๕๖๙ ลงวันที่ ๗ พฤษภาคม ๒๕๖๙

รายละเอียดคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

๑. ประเภทพนักงานจ้าง พนักงานจ้างตามภารกิจ

๒. ชื่อตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ จำนวน ๑ ตำแหน่ง จำนวน ๑ อัตรา
สังกัด กองคลัง องค์การบริหารส่วนตำบลคือเวียง อำเภอดอกคำใต้ จังหวัดพะเยา

๓. หน้าที่และความรับผิดชอบ

ปฏิบัติงานด้านการจัดเก็บรายได้ ตามแนวทาง แบบอย่าง ขั้นตอน และวิธีการที่ชัดเจน ภายใต้การกำกับ แนะนำ ตรวจสอบ และปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

๔. ลักษณะงานที่ปฏิบัติในด้านต่างๆ ดังนี้

สายงานนี้คลุมถึงตำแหน่งต่างๆ ที่ปฏิบัติงานจัดเก็บรายได้ ซึ่งมีลักษณะงานที่ปฏิบัติเกี่ยวกับการจัดเก็บภาษีอากร ค่าธรรมเนียมต่างๆ และรายได้อื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ซึ่งมีลักษณะงานที่ ปฏิบัติเกี่ยวกับการช่วยตรวจรับและพิจารณาแบบแสดงรายการ คำร้อง หรือคำขอของผู้เสียภาษี และค่าธรรมเนียมรับชำระเงิน เขียนใบเสร็จรับเงิน และลงบัญชี จัดทำทะเบียนควบคุมการจัดเก็บรายได้ และรายการต่างๆ เก็บรักษาหลักฐานการเสียภาษีค่าธรรมเนียม และรายได้อื่นๆ ติดตามเร่งรัดการจัดเก็บภาษี การดำเนินคดีผู้ค้างชำระภาษี ออกหมายเรียกและหนังสือเชิญพบ ตรวจสอบและประเมินภาษี การเก็บรักษา และนำส่งเงิน เป็นต้น และปฏิบัติงานอื่นที่เกี่ยวข้อง

๕. คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

๕.๑ ได้รับประกาศนียบัตรวิชาชีพ หรือเทียบได้ในระดับเดียวกันในสาขาวิชาชีพหรือทางบัญชี พาณิชยการ เลขานุการ การตลาด การขาย การธนาคารและธุรกิจการเงิน การจัดการ บริหารธุรกิจ การจัดการทั่วไป คอมพิวเตอร์ เศรษฐศาสตร์การเงิน เศรษฐศาสตร์ หรือในสาขาวิชาหรือทางอื่นที่ ก.จ., ก.ท. หรือ ก.อบต. กำหนดว่าใช้เป็นคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งนี้ได้

๕.๒ ได้รับประกาศนียบัตรวิชาชีพเทคนิค หรือเทียบได้ในระดับเดียวกันในสาขาวิชาชีพหรือทางบัญชี พาณิชยการ เลขานุการ การตลาด การขาย การธนาคารและธุรกิจการเงิน การจัดการ บริหารธุรกิจ การจัดการทั่วไป คอมพิวเตอร์ เศรษฐศาสตร์การเงิน เศรษฐศาสตร์ หรือในสาขาวิชาหรือทางอื่นที่ ก.จ., ก.ท. หรือ ก.อบต. กำหนดว่าใช้เป็นคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งนี้ได้

๕.๓ ได้รับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง หรือเทียบได้ไม่ต่ำกว่านี้ในสาขาวิชาชีพหรือทางบัญชี พาณิชยการ เลขานุการ การตลาด การขาย การธนาคารและธุรกิจการเงิน การจัดการ บริหารธุรกิจ การจัดการทั่วไป คอมพิวเตอร์ เศรษฐศาสตร์การเงิน เศรษฐศาสตร์ หรือในสาขาวิชาหรือทางอื่นที่ ก.จ., ก.ท. หรือ ก.อบต. กำหนดว่าใช้เป็นคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งนี้ได้

๖. ความรู้ความสามารถที่ต้องการ

๖.๑ มีความรู้ความสามารถเหมาะสมในการปฏิบัติหน้าที่

๖.๒ มีความรับผิดชอบ ละเอียดยรอบคอบในการปฏิบัติหน้าที่

วิธีการดำเนินการสรรหาและเลือกสรร

หลักเกณฑ์และวิธีการเลือกสรร

ผู้สมัครต้องได้รับการประเมินสมรรถนะตามหลักเกณฑ์ ดังนี้

สมรรถนะ	คะแนนเต็ม	วิธีการประเมิน
<p>๑. ความรู้ความสามารถทั่วไป (ภาค ก.) (๕๐ ข้อ) ทดสอบโดยวิธีการสอบข้อเขียนปรนัย โดยคำนึงถึงระดับความรู้ความสามารถที่ต้องการตามตำแหน่ง ดังนี้</p> <p>๑.๑ วิชาความสามารถในการการศึกษ วิเคราะห์และสรุปเหตุผล ความสามารถในการสรุปความ จับประเด็น ความสามารถในการวิเคราะห์เหตุการณ์หรือสรุปเหตุผลทางการเมือง เศรษฐกิจและสังคม ความสามารถในการความสัมพันธ์เชื่อมโยงคำ และวิชาภาษาไทย</p> <p>๑.๒ รัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พุทธศักราช ๒๕๖๐</p> <p>๑.๓ พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น</p> <p>๑.๔ พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล</p> <p>๑.๕ ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยงานสารบรรณ พ.ศ.๒๕๒๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม</p> <p>๑.๖ พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ.๒๕๔๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม</p>	<p align="center">๑๐๐</p>	<p align="center">โดยวิธี ข้อเขียน</p>
<p>๒. ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง (ภาค ข.) (๕๐ ข้อ) ทดสอบโดยวิธีการสอบข้อเขียนแบบปรนัย ดังนี้</p> <p>๒.๑ ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๖</p> <p>๒.๒ พระราชบัญญัติภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง พ.ศ.๒๕๖๒</p> <p>๒.๓ พระราชบัญญัติภาษีป้าย พ.ศ.๒๕๑๐ และที่แก้ไขเพิ่มเติม และกฎกระทรวงที่เกี่ยวข้อง</p> <p>๒.๔ ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๓</p> <p>๒.๕ ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดหาประโยชน์ในทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๓</p> <p>๒.๖ ความรู้ที่เกี่ยวกับงานตาม “ลักษณะงานที่ปฏิบัติ” ของตำแหน่งที่สมัคร</p>	<p align="center">๑๐๐</p>	<p align="center">โดยวิธี ข้อเขียน</p>
<p>๓. คุณสมบัติส่วนบุคคล ทั้งนี้ผู้ที่จะประเมินบุคคลเพื่อพิจารณาความเหมาะสมกับตำแหน่งภาค ค. จากประวัติส่วนตัว ประวัติการศึกษา ประวัติการทำงาน ทัศนคติที่ปรากฏทางอื่นสำหรับผู้เข้าสอบการสัมภาษณ์ และการสอบปฏิบัติ</p>	<p align="center">๑๐๐</p>	<p align="center">โดยวิธี สอบสัมภาษณ์</p>

ขั้นตอนการประเมินสมรรถนะ ดังนี้

๑. การรับสมัคร

รับสมัครตั้งแต่วันที่ ๑๔-๒๓ กรกฎาคม ๒๕๖๙ ในวันและเวลาราชการ ณ ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลคือเวียง สอบถามรายละเอียดได้ที่ ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลคือเวียง อำเภอดอกคำใต้ จังหวัดพะเยา หมายเลขโทรศัพท์ ๐ ๕๔๔๕ ๗๐๖๗ หรือทาง WWW.Kuewiang .go.th

๒. ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิสอบคัดเลือก

ในวันจันทร์ ที่ ๒๗ กรกฎาคม ๒๕๖๙ ณ ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลคือเวียง อำเภอดอกคำใต้ จังหวัดพะเยา หมายเลขโทรศัพท์ ๐ ๕๔๔๕ ๗๐๖๗ หรือทาง WWW.Kuewiang .go.th

๓. ประเมินสมรรถนะ (สอบข้อเขียน และสอบสัมภาษณ์)

- ภาค ก (ความรู้ความสามารถทั่วไป) ในวันจันทร์ ที่ ๓ สิงหาคม ๒๕๖๙
เวลา ๐๙.๓๐ ถึงเวลา ๑๐.๓๐ น. ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลคือเวียง
- ภาค ข (ความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง) ในวันจันทร์ ที่ ๓ สิงหาคม ๒๕๖๙
เวลา ๑๑.๐๐ ถึงเวลา ๑๒.๐๐ น. ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลคือเวียง
- ภาค ค (ความเหมาะสมกับตำแหน่ง) ในวันจันทร์ ที่ ๓ สิงหาคม ๒๕๖๙
เวลา ๑๓.๓๐ น. เป็นต้นไป ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลคือเวียง

๔. ประกาศรายชื่อผู้สอบคัดเลือกได้

ในวันอังคาร ที่ ๔ เดือนสิงหาคม พ.ศ.๒๕๖๙ ณ ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลคือเวียง อำเภอดอกคำใต้ จังหวัดพะเยา หมายเลขโทรศัพท์ ๐ ๕๔๔๕ ๗๐๖๗ หรือทาง WWW.Kuewiang .go.th

ใบรับรองแพทย์

เลขที่

ส่วนที่ ๑ สำหรับผู้ขอรับการตรวจสุขภาพ

ข้าพเจ้า นาย/นาง/นางสาว

ที่อยู่ที่สามารถติดต่อได้ โทรศัพท์..... อีเมล.....

เลขประจำตัวประชาชน ข้าพเจ้าขอหนังสือรับรอง

สุขภาพเพื่อเข้ารับราชการในตำแหน่ง..... กรม

กระทรวง..... โดยมีประวัติสุขภาพดังนี้

๑. โรคประจำตัว ไม่มี มี (ระบุ)๒. อุบัติเหตุและการผ่าตัด ไม่มี มี (ระบุ)๓. เคยเข้ารับการรักษาในฐานะผู้ป่วยใน ไม่มี มี (ระบุ)

๔. ประวัติเกี่ยวกับสุขภาพที่สำคัญ

ข้าพเจ้ายินยอมให้.....(๑) ตรวจสอบ เก็บรวบรวม ใช้ หรือ
เปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลที่ได้ระบุไว้ในหนังสือฉบับนี้ เพื่อประโยชน์ในการบรรจุและแต่งตั้งเป็นข้าราชการ
พลเรือนสามัญ

ลงชื่อ

(.....)

วันที่ เดือน พ.ศ.

ส่วนที่ ๒ สำหรับแพทย์ผู้ตรวจ

สถานที่ตรวจ วันที่ เดือน พ.ศ.

ข้าพเจ้า นายแพทย์/แพทย์หญิง (๒)

ใบอนุญาตประกอบวิชาชีพเวชกรรม เลขที่

สถานที่ประกอบวิชาชีพเวชกรรม

ได้ตรวจร่างกาย นาย/นาง/นางสาว

แล้วเมื่อวันที่ เดือน พ.ศ. มีรายละเอียดดังนี้

น้ำหนักตัว กก. ความสูง ซม. ความดันโลหิต มม.ปรอท ชีพจร ครั้ง/นาที

สภาพร่างกายทั่วไป อยู่ในเกณฑ์ ปกติ ผิดปกติ (ระบุ)

ขอรับรองว่าบุคคลดังกล่าว ดังนี้

(๑) โรคเท้าช้างในระยะที่ปรากฏอาการเป็นที่รังเกียจแก่สังคม

ปรากฏ ไม่ปรากฏ

(๒) โรคติดยาเสพติดให้โทษ

ปรากฏ ไม่ปรากฏ

(๓) โรคพิษสุราเรื้อรัง

ปรากฏ ไม่ปรากฏ

(๔) โรคติดต่อร้ายแรงที่ปรากฏอาการเด่นชัดหรือรุนแรงและเป็นอุปสรรคต่อการปฏิบัติงานในหน้าที่

ปรากฏ ไม่ปรากฏ

(๕) โรคเรื้อรังที่ปรากฏอาการเด่นชัดหรือรุนแรงและเป็นอุปสรรคต่อการปฏิบัติงานในหน้าที่

โรคทางกาย ปรากฏ ไม่ปรากฏ

โรคทางจิต ปรากฏ ไม่ปรากฏ

การตรวจพบ.....

.....

.....

เห็นควรส่งตรวจเพิ่มเติม.....

.....

.....

สรุปความเห็นของแพทย์(๓)

.....

.....

ลงชื่อ แพทย์ผู้ตรวจร่างกาย (๔)

(.....)

หมายเหตุ

(๑) ชื่อส่วนราชการ

(๒) ต้องเป็นแพทย์ซึ่งได้ขึ้นทะเบียนรับใบอนุญาตประกอบวิชาชีพเวชกรรม

(๓) ให้แสดงว่าเป็นผู้มีร่างกายสมบูรณ์เพียงใด

(๔) ประทับตราโรงพยาบาลด้วย

ใบรับรองแพทย์ฉบับนี้ให้ใช้ได้ ๑ เดือน นับแต่วันที่ตรวจร่างกาย